



## CONSELHO DA COMUNIDADE NA EXECUÇÃO PENAL

Av. Pedro Basso, 1001 – 1º andar – Fórum Estadual – CEP 85863-756

Tel. (45) 3031 3003 - Foz do Iguaçu - PR

### Ata de Reunião nº 008/22 Ordinária

Aos **trinta e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois** (31/08/22), com início às **14h** e finalizando às **16h** na modalidade virtual através da **02web.zoom.us/j/4530313003**, onde os participantes estavam em suas residências ou em seus locais de trabalho. A **Presidente Sra. Juraci H. Audibert** iniciou os **trabalhos** cumprimentando e agradecendo os(as) **Integrantes** conectados(as) e, dizendo que conforme determina o **Regimento Interno** os(as) **Integrantes** do **Conselho da Comunidade da Execução Penal** devem se reunir conforme calendário que foi previamente **aprovado** na primeira **Reunião Ordinária** do ano em curso. Complementando, disse que este **Conselho** está construindo uma **Política para Garantir Direitos** aos “**Reeducandos(as)**” e **Egressos(as)**” na participação **Social**. Continuando destacou que esta é a **8ª Reunião Ordinária** do ano e, está de acordo com o **Edital de Convocação nº 008/22** datado de **21/08/22**. Em seguida a **Presidente** realizou a leitura da **Pauta** do dia perguntando aos **conectados(as)** se alguém desejava incluir algum tema para ser apresentado e discutido nesta **Reunião**. Não havendo manifestação a **Presidente** colocou em regime de votação a **Pauta** apresentada, sendo **aprovada** em aclamação e por unanimidade dos **participantes conectados(as)**. Passando para o item: **1– Agenda da Mesa. 1.1–Aprovação da Ata nº 007/22**. A **Presidente** colocou para apreciação a **Ata** emanada da **Reunião nº 007/22** perguntando aos **Conselheiros(as) conectados(as)** se todos receberam a cópia de modo **eletrônico**, e, se algum (a) **Conselheiro(a)**, desejava fazer alguma inclusão ou correção nesta **Ata**. Não havendo manifestação a **Presidente Sra. Juraci** colocou em **Regime** de votação a **Ata nº 007/22**, sendo **aprovada** em aclamação e por unanimidade dos(as) **conectados(as)**. Item **1.2–Correspondências Emitidas e Recebidas**. Continuando a **Presidente** passou a palavra ao **1º Secretário** para realizar a leitura das correspondências emitidas e recebidas no período: o Sr. **Luiz G. Lopes** se manifestou cumprimentando todos, iniciou dizendo que a **Secretaria** deste **Conselho da Comunidade** emitiu e encaminhou neste período. **18 Termos de Doação** e **33 ofícios**: **Ofício nº 032/08/22** encaminhado ao **Diretor Geral da Itaipu Binacional** **Almirante Sr. Anatalicio Risdén Junior**, solicitando apoio financeiro para contribuir na realização do **IX Encontro Estadual dos Conselhos da Comunidade do PR**, e **VIII Capacitação Estadual dos Conselhos da Comunidade do PR**. **Ofício nº 044/08/22** encaminhado ao **Secretário Municipal de Assistência Social** Sr. **Elias de S. Oliveira** encaminhando a cópia do **Auto** emanado do juiz de direito substituto da **VEP** Dr. **Hugo Michelini Júnior** para conhecimento e o possível atendimento pelo tempo que for possível para o “**Reeducando**” Sr. **Elieel Oliveira dos Santos**. **Ofício Circ. nº 056/08/22** encaminhando convite as autoridades e **Presidentes** dos “**Conselhos da Comunidade e Diretores das Unidades Penais**,”

34 **DEPPEN, Procuradoria, M. P; VEP, Defensoria Pública, Gestores da Saúde Municipal e**  
35 **Estadual, o Conselho da Comunidade** em atenção a sugestão apresentada e aprovada na  
36 **Reunião nº 07/07/22** emanada da “**Comissão de Saúde das Pessoas Privadas de Liberdade**”,  
37 convida vossa senhoria ou indicar um(a) representantes para participar da **Reunião** que será  
38 realizada na modalidade virtual, com o tema “**Saúde das Pessoas Privadas de Liberdade**”, por  
39 meio da plataforma [https://us02web.zoom.us/j453031% 203003](https://us02web.zoom.us/j453031%203003), no dia **23/08/22** a partir  
40 das **14h**. **Ofício Circ. nº 057/08/22** encaminhados aos representantes dos **Órgãos** entre eles: à  
41 **Juíza da VEP Dra. Juliana A. Zanin Vieira, ao Presidente do “COPEN” Dr. Luiz H.**  
42 **Pampuche à Promotora Dra. Rayanne H. Berti à Diretora da 9ª R.S. Sra. Iélita S. Silva, à**  
43 **S.M.D.H Sra. Kelyn C. Trento à Juíza e Diretora do Fórum Dra. Danuza Z. Andrade, à**  
44 **Defensora Pública Dra. Terena F. Nery à SMSA Sra. Jaqueline Tontini ao Promotor Dr. Luís**  
45 **M. Mafra ao Presidente da OAB Dr. Neandro Lunardi ao S.M.A.S. Sr. Elias de S. Oliveira, ao**  
46 **Presidente do COMUS/FOZ Sr. André Buriasco ao Comandante da P.M. Sr. Sérgio A.**  
47 **Teixeira e para Presidente da FECCOMPAR Sra. Maria H. Orreda,** encaminhando a cópia da  
48 **Ata** emanada da **Reunião nº 007/22** deste **Conselho**, acompanhada da **Pauta nº 008/22** para  
49 conhecimento. A **Pres. Sra. Juraci** reitera o convite para participarem da próxima **Reunião**  
50 **Ordinária**, que se realizará no dia **31/08/22** a partir das **14h** e finalizando as **16h** na modalidade  
51 virtual. **Ofício nº 058/08/22** encaminhado à **Juíza da VEP Dra. Juliana A. Zanin Vieira,**  
52 encaminhando para conhecimento e manifestação a cópia do ofício nº **440/06/22** emanado do  
53 **DEPPEN** e assinado pelo **Coordenador Regional Sr. Diego R. Dias,** acompanhado dos  
54 orçamentos relacionados a solicitação em tela. **Documentos recebidos:** O **Conselho da**  
55 **Comunidade** recebeu **60** ofícios e outros documentos neste período. **Recebemos** os **Ofícios nºs**  
56 **045/08/22, 046/08/22, 047/08/22, 049/08/22, 050/08/22, 053/08/22, 551/08/22, 567/08/22 e**  
57 **573/08/22,** emanados da **CPLN** e assinados pelo **Diretor Sr. Marcelo J. Abatti,** solicitando  
58 medicamentos para contemplar “**Reeducandos**” e passagens para “**Egressos**”. Além da **Tabela**  
59 de informações relacionada as atividades desenvolvidas pelo “**Reeducandos(as)**” referente ao  
60 mês de julho de 2022. **Ofício nº 641/08/22,** emanado do **DEPPEN** e assinado pelo **Coordenador**  
61 **Geral Sr. Diego R. Dias,** solicitando tecidos para confeccionar moletons para contemplar  
62 “**Reeducandos**”. **Ofício nº 006/08/22,** emanado do **Patronato** e assinado pelo **Diretor de**  
63 **Execução Penal e Medidas Alternativas Sr. Gabriel A. O. Serafini,** encaminhando o **Relatório**  
64 das atividades desenvolvidas e relação das entidades que receberam prestadores de serviços,  
65 valores utilizados, números de “**Egressos**” ativos. **Ofícios nºs 048/08/22, 049/08/22, 050/08/22,**  
66 **099/08/22, 229/08/22 e 240/08/22,** emanados da **PEF,** assinados pelo **Diretor Sr. Alexandre K.**  
67 **Rodrigues,** solicitando medicamentos e equipamento para “**Reeducandos**” e passagens para  
68 “**Egressos**”. Em anexo o **Relatório de Inspeção** referente ao de **julho/2022**. **Ofícios nºs**  
69 **069/08/22, 070/08/22, 071/08/22, 074/08/22, 076/08/22, 077/08/22, 548/08/22, 562/08/22,**

70 566/08/22, 600/08/22, 606/08/22, 617/08/22 e 660/08/22, emanados da PEF II, assinados pelo  
71 Diretor Sr. Marcos Guerra, solicitando medicamentos para “Reeducandos” e passagens para  
72 “Egressos”. Em anexo o **Relatório de Inspeção** referente ao de **julho/2022**. **Ofício(s)** nº(s)  
73 244/08/22, 248/08/22, 253/08/22, 262/08/22, 263/08/22 e 272/08/22, emanado(s) da **Unidade**  
74 **Penal PFF/UP** e assinado(s) pelas **Diretoras** Sras. **Cláudia G. F. Souto** e **Caroline Queli**  
75 **Bondan**, solicitando medicamentos, prótese oculares para contemplar “Reeducandas” e  
76 passagens para “Egressas”. Além do **Relatório de Inspeção** referente ao de **julho/2022**. **3 –**  
77 **Relato e Informes da FECCOMPAR**; A **Presidente** se manifestou e entendendo a importância  
78 dos documentos emanados pela **FECCOMPAR**, realizou a leitura e destacou os principais e  
79 importantes pontos dos documentos recebidos e assinados pela **Presidente** da **FECCOMPAR**  
80 Sra. **Maria H. Orreda** para conhecimento deste **Conselho**. **Ofício** nº **081/08/22** a  
81 **FECCOMPAR** lembra aos **Conselhos da Comunidade** do PR que estamos próximos da  
82 **Semana Nacional de Justiça pela Paz em Casa** que se realizou entre os dias 15 a 19 de agosto,  
83 onde solicitamos que os **Conselhos** possam rever o ofício **05/2022** enviado aos **Conselhos** no mês  
84 de fevereiro, no qual constam orientações detalhadas sobre a forma de participação dos **Conselhos**  
85 nesta importante parceria com a **CEVID/TJPR** a qual vem sendo praticada desde o ano de **2017**,  
86 sendo possível visualizar sugestões de ações a serem desenvolvidas pelos **Conselhos** no site da  
87 **FECCOMPAR**. Portanto, solicitamos especial atenção dos **Conselhos** para as informações  
88 disponibilizadas no documento em tela, esperando envolvimento de **Conselheiros(as)** e  
89 funcionários(a) nesta importante missão que é o trabalho de parceria com a **CEVID/TJPR**, o qual  
90 vem se consolidando ao longo dos anos, visando dar sustentação para uma grande rede e o  
91 protagonismo nos projetos com autores de violência doméstica e contra a mulher, realizando assim  
92 um grande movimento no estado do PR que visa colaborar com a diminuição da violência em  
93 todos os níveis. **Ofício** nº **133/08/22** a **FECCOMPAR** encaminha com satisfação sugestão de  
94 **Roteiro Base** para implantação de **Projetos Reflexivos para Autores de Violência Doméstica e**  
95 **Contra a Mulher**, organizado a partir da demanda dialogada com a **CEVID/TJPR**, em reunião  
96 realizada com a **Desembargadora** Dra. **Ana Lúcia Lourenço**, no final de março/2022. O referido  
97 documento visa dar subsídios e divulgação do aprimoramento da cooperação interinstitucional  
98 entre **FECCOMPAR** e a **CEVID/T.J./PR** pontuando informações relevantes para sensibilização  
99 da importância dos **Projetos** com agressores, sua efetiva implantação e apoio através dos  
100 **Conselhos da Comunidade do PR**. **Ofício** nº **135/08/22** a **FECCOMPAR** envia para  
101 conhecimento e divulgação dois documentos importantes visando dar subsídios que colaborem  
102 com informações gerais aos **Conselhos da Comunidade do PR** apresentando as **Recomendações**  
103 para e **Eleição da Diretoria** dos “**Conselho da Comunidade**”, sendo: Caderno 1- composto por  
104 considerações legais e recomendações, visando de forma simples e resumida informar o passo a  
105 passo para organização de uma **Eleição** de **Diretoria** dos **Conselhos da Comunidade**, dando as  
106 principais dicas. O Caderno 2- modelos de documentos que contém sugestões de modelos para

107 ofícios, atas e editais entre outros que colaborem de forma prática com a eleição da nova diretoria  
108 do **Conselho da Comunidade**. Por meio do e-mail **feccompar@gmail.com**, as dúvidas devem ser  
109 enviadas deverão ser individuais por escrito. na busca da ampliação da consciência coletiva quanto  
110 aos direitos humanos e a necessidade da construção de uma sociedade mais solidária, a qual só  
111 poderá ser efetivada quando cada um assumir seu papel com responsabilidade diante de todo o ser  
112 humano, incluindo o olhar ao público assistido pelo **Conselho da Comunidade**. Para finalizar as  
113 informações a **Presidente** disse que a **FECOMPAR** lembra os **Conselhos do PR**, que no dia  
114 **19/08/22 às 10h**, como programação da **Semana Nacional de Justiça pela Paz em Casa** a  
115 coordenação da **CEVID/TJPR** irá promover um evento chamado "**ESPAÇO DE FALA**".  
116 Solicitamos a participação de todos e o registro da participação no chat da transmissão do evento.  
117 A **Presidente** Sra. **Juraci** encerrou a leitura agradecendo aos **conectados(as)**. **Ofício nº 006/08/22**  
118 emanado da **Comissão da Justiça Restaurativa** e assinado pela **Coordenadora** Sra. **Carla**  
119 **Giselle D. de Souza**. A **Comissão** buscando contribuir com o processo de ressocialização das  
120 internas, bem como para a realização do **IX Encontro Estadual dos Conselhos da Comunidade**  
121 **do Paraná e VIII Capacitação Estadual dos Conselhos da Comunidade do Paraná** esta  
122 comissão pleiteia as aquisições de insumos mencionados. Justifica-se a presente solicitação em  
123 decorrência da proposta para a produção de um bichinho de cada modelo (índio, quati e tucano)  
124 pelas internas da unidade de progressão feminina com a colaboração da Sra. **Jennifer Alecrim**,  
125 para escolha pelo **Conselho** e aprovação para presentear os palestrantes do **IX Encontro** que  
126 ocorrerá no mês de novembro A proposta vem de encontro aos objetivos do **Projeto Florescer** por  
127 ser um início de um novo projeto a dar sequência nas atividades desenvolvidas pelas internas após  
128 a realização dos encontros do **Florescer**, e contribuirá ensinando outras internas a técnica do  
129 amigurumi, artesanato que traz não apenas a ideia de ressocialização, mas, também traz  
130 oportunidade profissionalizante para que ao progredirem de regime possam empreender enquanto  
131 artesãs. **Ofício nº 173/08/22** emanado do **T.J. PR** e assinado pela Dra. **Ana Lúcia Lourenço**  
132 Desembargadora Coordenadora Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e  
133 Familiar. Tenho a honra de convidar a participar, presencialmente do lançamento do **Laboratório**  
134 **de Práticas Psicossociais em Violência Doméstica e Familiar** contra a **Mulher –**  
135 **PSICOLABVD**, promovido por esta **Coordenadoria**, durante a **21º Edição da Semana Nacional**  
136 **da Justiça pela Paz em Casa**, a realizar-se no dia **17/08/22**, às 14 horas no **Auditório do**  
137 **Tribunal Pleno do Tribunal de Justiça do Paraná** para discutir o tema geral: “A importância do  
138 fortalecimento das conexões teóricas, práticas e metodológicas entre o campo social, psicológico e  
139 jurídico e a comunidade acadêmica e científica no enfrentamento da violência doméstica e familiar  
140 contra a mulher”. O **Conselho da Comunidade** recebeu da **VEP** os **Autos nºs 0004085-**  
141 **88.2018.8.16.0030 e 0015224-47.2012.8.16.0030** datados de **27/07/22** e assinado digitalmente  
142 pelo juiz substituto Dr. **Hugo Micheliní Júnior**. **2.1- Do Plenário:** A **Presidente** informou aos  
143 **Conectados(as)** para as manifestações que acharem necessárias em relação as demandas em prol

das “**Pessoas Privadas de Liberdade**”, quando solicitadas ao **Conselho da Comunidade**. A **Presidente** se manifestou e lembrou ao **Plenário** que estão sendo providenciado os preparativos para a realização do **IX Encontro Estadual dos Conselhos da Comunidade do PR, e VIII Capacitação Estadual dos Conselhos da Comunidade do PR**. Falou que estão sendo realizadas as inscrições, disse que a **Itaipu** disponibilizou alguns passeios na **Usina** de modo gratuito aos participantes do evento. Na sequência passou a palavra a **Diretora da PFF-UP Sra. Cláudia G. F. Souto**, que cumprimentou agradecendo o **Conselho da Comunidade** pela compra e envio dos insumos linha e tecidos para ser confeccionado pelas “**Reeducandas**” as bolsas e amigurumis que serão oferecidas aos participantes do **Evento**. **2.2- Das Comissões Internas. “Saúde”, “CAPE”, “Visitas Técnicas”, “Mulher Encarcerada” e “Justiça Restaurativa”**. Apresentação: **Coordenadores ou Relatores. Comissão de Saúde:** Coordenada pela Sra. **Juraci** iniciou lembrando que na **Reunião** nº 07/07/22 foi apresentada e aprovada a proposta da convocação de uma **Reunião** com as autoridades e **Presidentes** dos “**Conselhos da Comunidade da Região e Diretores das Unidades Penais, DEPPEN, Procuradoria, M. P; VEP, Defensoria Pública, Gestores da Saúde Municipal e Estadual**”. A **Presidente** disse que considerou um sucesso a **Reunião**, apenas destacou as ausências da representação da **9ª R.S. SESA** e da **Defensoria Pública**. Também lamentou a ocorrência de um problema técnico, onde não fora possível gravar o áudio da manifestação da **SMSA Sra. Jaqueline Tontini**, ficando apenas registrado a imagem. Diante do ocorrido foi aberto uma reclamação junto ao prestador de serviço “**plataforma zoom**” para que nos de uma solução para corrigir o problema, pois, necessitamos do áudio da manifestação da Sra. **Secretária** para complementar as informações relacionadas ao tema **Saúde** das “**Pessoas Privadas de Liberdade**”. Parabenizou e agradeceu os participantes pelas propostas e informações apresentadas. O **Coordenador** do **DEPPEN e PEF Sr. Diego R. Dias** se manifestou e justificou dizendo no dia e horário da **Reunião** se encontrava ausente, mas, está pesquisando junto as regionais a adesão a **Portaria**, disse que apenas a cidade de **Cascavel** aderiu e todas as **Unidades Penais** estão credenciadas ao **PNAISP**. O **Coordenador** observou que nesta regional, nenhuma **Unidades Penais** está vinculada a **Portaria**, ao contrário do informado pela representante da **SMSA**. O **Diretor** disse que diante deste, encaminhou um ofício, solicitando uma **Reunião** com a **Secretária da Saúde** para discutir o tema. O **Assessor da VEP Sr. Rodrigo** se manifestou e questionou o **Coordenador** em relação a adesão da **PNAISP** nas **Unidades Penais** da cidade de **Cascavel**. O Sr. **Diego** não pode precisar de como foram as tratativas da adesão, pois, quando assumiu a **Coordenação** já estava implantada, também não informou em relação a valores recebidos. A representante da **SMSA Sra. Larissa** se manifestou dizendo que o credenciamento do nosso Município foi realizado com servidores que já estavam prestando serviços junto as **Unidades Penais**, que o **Município** ainda não homologou uma **Equipe** e justificou que a **SMSA** não dispõe de servidores para montar e cadastrar outra **Equipe**, disse que o **Município** necessita que o estado colabore na cedência de outros profissionais para completar a

181 **Equipe.** Em relação ao **CNES** a Sra. **Larissa** disse que o **Município** é quem faz a adesão, e, não  
182 pode criar um **CNES**, para um estabelecimento prisional, e, sim, vincular a uma **Unidade de**  
183 **Saúde.** A Sra. **Larissa** complementa que existe deficiência de servidores na **Saúde**, desse modo,  
184 fica impossível disponibilizar servidores para formar e aderir outra **Equipe** ao **PNAISP**. Repetiu  
185 que o valor de **R\$ 40.000,00/ano** que será repassado pelo **M.S.** a partir do próximo mês, não será  
186 suficiente para pagar salários, é apenas um complemento para custear as despesas com a **PNAISP**  
187 com as “**Pessoas Privadas de Liberdade**”. A **Presidente** se manifestou não concordando com a  
188 informação da impossibilidade da criação do **CNES** nas **Unidades Penais**. O **Diretor Sr. Diego** se  
189 diz preocupado com a situação pela falta de profissionais entre eles médico(a) ressalta o empenho  
190 do Dr. **Motta**. Lembrou que o **Município** ajuda muito com a cedência dos profissionais que ali  
191 estão prestando serviços, mas, se faz necessário a disponibilização de mais profissionais para a  
192 tender a demanda das “**Pessoas Privadas de Liberdade**”. A **Presidente** Sra. **Juraci** em resposta a  
193 Sra. **Larissa**, disse que entende, e quer contribuir para melhoras os serviços, que apesar desta  
194 população ser de responsabilidade do “**Estado**”, mas, estão abrigadas neste **Município**. A  
195 **Presidente** apresentou a proposta que seja realizada uma **Reunião** com o **DEPPEN**, com os  
196 gestores da **Saúde Municipal e Estadual** e se necessário a participação dos **Presidentes** dos  
197 **Conselhos da Comunidade** das **Regionais**. A **Presidente** observou que a participação da **SESA**  
198 e fundamental importância e se coloca à disposição para colaborar. **Comissão de Apoio a/o**  
199 **Preso(a): “CAPE”.** Coordenada pela Sra. **Lucélia**, se manifestou dizendo que havia a proposta  
200 de ser realizada a **Reunião** conforme previsto, mas, não fora possível, e acredita que no próximo  
201 mês será possível. Disse que em **Reunião** com as integrantes da sua classe, afirmou que **Foz do**  
202 **Iguaçu**, está tudo com o fluxo de trabalho bem em relação as **Unidades Penais**. A **Assistente**  
203 **Social** Sra. **Josefina**, se manifestou dizendo que voltaram as reclamações relacionadas aos  
204 atendimentos via **WhatsApp**. Mas, disse que fora informada da mudança de endereço e  
205 adaptações que foram realizadas, dessa forma, se espera que melhore as comunicações. **Comissão**  
206 **de Visitas Técnicas.** A **Presidente** se manifestou dizendo que não fora possível realizar as visitas  
207 técnicas presenciais com entrevistas pessoais, mas, acredita que no mês que vem será possível.  
208 **Comissão da “Mulher Encarcerada”:** A **Presidente** passou a palavra a **Coordenadora** da  
209 **Comissão** a Sra. **Luciana** cumprimentou os conectados iniciou dizendo que neste mês de julho foi  
210 realizada uma festa julina na **PFF-UP**, onde a **Comissão da Mulher Advogada**, arrecadou cerca  
211 de **190** brindes para serem oferecidos as participantes. No dia **06/08/22** foi realizada uma ação na  
212 comunidade do bairro **Portal da Foz**, cumprindo o calendário da “**Semana Nacional da Justiça**  
213 **Pela Paz em Casa**”, com as parcerias da **OAB-Foz**, **Comissão das Mulheres Advogadas**,  
214 **Conselho da Comunidade** e **Patrulha Maria da Penha**. Neste encontro foi falado sobre combate  
215 à **Violência Doméstica**, **Feminicídio**, **Guarda Subsidiada** e **Direito Previdenciário**. Foi servido  
216 um café da tarde com alimentos comprados pelo **Conselho da Comunidade** e manipulados pelas  
217 “**Privadas de Liberdade**” da **PFF-UP**, com o apoio do **DEPPEN** na **Diretora** Sra. **Cláudia G. F.**

218 **Souto**, foram distribuídos alguns artesanatos (tapetes) confeccionados pelas “**Reeducandos(as)**”.

219 Complementou sua participação informando que fora realizada uma palestra sobre imagem

220 pessoal com integrantes da **OAB-FOZ** para arrecadar peças de roupas e produtos para repassar ao

221 **CRAM** que vai beneficiar algumas mulheres. E questionou ao **Coordenador** do **DEPPEN** em

222 relação a reclamação emanada por advogadas(os) da necessidade de aguardarem do lado de fora

223 para adentrar no parlatório. A **Diretora** Sra. **Cláudia G. F. Souto**, se manifestou em resposta a

224 Sra. **Luciana**, dizendo que desconhece tal normativa na **PFF-UP**. O **Coordenador** do **DEPPEN**

225 se manifestou e informou que a **CPLN** disponibilizou para que a **OAB-FOZ**, organize uma sala

226 de espera com a colocação de mobiliários enquanto esperam para dar mais conforto e segurança

227 aos(as) advogados(as) para atender os (as) clientes. A **Presidente** reitera a necessidade do envio

228 para este **Conselho** as informações relacionadas as **Portarias** com a novas nomeações e

229 promoções realizadas pelo **DEPPEN** em relação aos novos **Diretores**. **Comissão “Justiça**

230 **Restaurativa**”. Na ausência da **Coordenadora** Sra. **Carla Giselle D. de Souza** a **Presidente**

231 justificou a ausência da **Coordenadora** e passou a palavra a **Assistente Social** Sra. **Josefina** que

232 se manifestou para informar que foi finalizado o círculo, mas, não há previsão do início de nova

233 turmas. Sra. **Cláudia G. F. Souto** se manifestou e falou que entrou em contato com a

234 **Coordenadora** e disse que na próxima semana será iniciada uma nova turma com **15** participantes

235 para dar continuidade do **Projeto Florescer**, sobre comportamento e postura que será voltado ao

236 empreendedorismo. Neste momento a **Presidente** solicitou que fosse colocado para apreciação do

237 **Plenário** uma amostra dos artesanatos que estão sendo confeccionados pelas “**Reeducandas**” da

238 **PFF-UP**, os bonecos chamados de amigurumis. **3 – Ordem do Dia. 3.1-PNAT**. A **Presidente**

239 Sra. **Juraci** se manifestou e passou a palavra ao representante **OAB-FOZ** o Sr. **Emerson R.**

240 **Castilha** (OAB/PR 36.557 para apresentar o **Projeto “PNAT”**. **Programa Nacional de Trabalho**

241 no âmbito do **Sistema Prisional**. Que iniciou dizendo fora designado com o seu colega advogado

242 o Sr. **Antonio Marcos da Silva** (OAB/PR 72.610). Conforme Portaria nº 048/07/22 serão

243 responsáveis desta subseção perante todos os órgãos competentes para fins de dar cumprimento aos

244 princípios, diretrizes e objetivos estabelecidos no **Decreto n. 9.450, de 25/07/18**, que institui o

245 **PNAT**. Em seu **Art. 2º**. Os responsáveis designados desempenharão suas atividades preferencial e

246 especialmente junto ao **DEPPEN**, na **Unidade PFF-UP/UP. PEF. Extensão, PEF II e PEF IV**,

247 com o intuito de contribuir, assessorar e elaborar o **Projeto de Desenvolvimento e Implantação**

248 das **Políticas Sociais de Treinamento, Formando Profissional e Disponibilizando Trabalho** no

249 âmbito das referidas **Unidades Prisionais**. que visitou outras **Unidades Penais** no **Paraná** e O Sr.

250 **Castilha** continua dizendo que se faz necessário a elaboração do **Projeto** pedagógico que será

251 ministrada na modalidade **EAD**, para os(as) “**Reeducandos(as)**” onde a principal base será o

252 treinamento ou capacitação para que no fim do curso seja oferecido uma certificação e pede a

253 parceria do **Conselho da Comunidade**. Os(as) “**Reeducandos(as)**” poderão executar os trabalhos

254 em obras externas e também poderão se ocupar com outras atividades laborais sem a necessidade

do deslocamento dos “**Reeducandos(as)**” e que este **Projeto** poderá gerar além da diminuição da pena uma renda extra para as famílias dos (as) “**Reeducandos(as)**” e “**Egressas**” e para as **Unidades Penais**. O Sr. **Emerson** encerrou agradecendo pela atenção e se colocou a disposição para os questionamentos que se fizerem necessários. A Sra. **Juraci** agradeceu a apresentação e passou a palavra ao **Coordenador** do **DEPPEN** para sua consideração. O **Coordenador** do **DEPPEN** Sr. **Diego** se manifestou e disse que tomou conhecimento do **Projeto** na **OAB-FOZ** e se diz favorável a sua implantação, falou que existe a demanda. Da mesma forma, a **Diretora** Sra. **Cláudia** se manifestou favorável a implantação do **Projeto**. A **Vice-Presidente** Sra. **Luciana** se manifestou e concordou plenamente a implantação do **Projeto** apresentado. O **Assessor** da **VEP** Sr. **Rodrigo** se manifestou e solicitou ao Sr. **Castilha** que disponibilize a “**Cartilha do CNJ**” que versa sobre o tema para o conhecimento deste “**Conselho**”. A **Presidente** agradeceu e colocou em regime de votação o **Projeto** apresentado pelo Sr. **Emerson R. Castilha**, com a observação do envio do mesmo ao **Conselho da Comunidade** para avaliação e encaminhamento para **Juíza** da **VEP** para conhecimento e possível aprovação. Como não houve manifestação em contraria foi aprovada por aclamação e por unanimidade dos(as) conectados(as). Item **3.2-Restruturação da Comissão Interna de Projetos.** A **Presidente** Sra. **Juraci** se manifestou e apresentou as justificativas para a reestruturação desta **Comissão**. Apresentou a proposta da elaboração de um **calendário** de reuniões da **Comissão**. O (as) “**Conselheiros(as)**”, Sr. **Djalma**, Sr. **Beto Castilha**, Sr. **Marcos Antônio**, Sr. **Diego R. Dias**, Sra. **Cláudia**, se colocaram a disposição para complementar a reestruturação da **Comissão**. Ficando na condição de observadores(as) a Sra. **Juraci H. Audibert**, Sr. **Rodrigo de Oliveira**, Sra., **Josefina Fernandes** e Sr. **Renan P. dos Santos**. Após os questionamentos ficou decidido que a próxima **Reunião** da **Comissão** se dará no dia 12/09/22 a partir das 14h de modo virtual. Não havendo manifestação a **Pres.** Sra. **Juraci** colocou em regime de votação a **Nova Composição da Comissão de Projetos**, sendo aprovado por unanimidade dos(as) conectados(as). **3.3- Plano de Aplicação do 4º Trimestre de 2022.** A **Presidente** Sra. **Juraci** se manifestou e apresentou as justificativas da ausência do **1º Tesoureiro** Sr. **Adilson** e passou a palavra a Sra. **Leonor** representante do **Escritório de Contabilidade**. Sra. **Leonor** cumprimentou os(as) **Conselheiros(as)** e iniciou apresentação de modo virtual onde os integrantes deste **Conselho da Comunidade** pudessem acompanhar as informações relacionadas na **Planilha do Plano de Aplicação**. Detalhou os valores apresentados relacionados com as despesas que serão executadas no **4º Trimestre** de **2022** que serão utilizados nos meses de **outubro, novembro e dezembro**. O valor total previsto para o período é de R\$ **218.069,28** (**duzentos e deztoitos mil, sessenta e nove reais e vinte e oito centavos**). Após a apresentação do **Plano** detalhado a Sra. **Leonor** agradeceu pela atenção e se colocou à disposição para algum esclarecimento que se fizerem necessários. Não havendo manifestação a **Pres.** Sra. **Juraci** colocou em regime de votação o **Plano de Aplicação do 4º Trimestre de 2022**, sendo aprovado por unanimidade dos(as). Não havendo outro assunto a ser discutido nesta

292 **Reunião a Presidente Sra. Juraci** encerrou agradecendo as participações das **24 Entidades** e  
293 **Conselheiros(as): Associação B. São João/Sra. Juraci H. Audibert, AREMAFI/ Sr. Marcos A.**  
294 **C. Pinheiro, CEEBJA/Sr. Djalma M. da Cruz, CDC/Sr. Renan P. Santos e Josefina D.F. Baião,**  
295 **CPLN/Sr. Marcelo J. Abatti, COMUS/FOZ/Sra. Juraci H. Audibert, Sr. Marcos A. C. Pinheiro,**  
296 **DEPEN/Sr. Diego R. Dias, Entidade Mulher Comunidade/ Sra. Simone Pereira, Espaço**  
297 **Iguassuense da Diversidade/Sr. Marcos A. C. Pinheiro, NASA/Sr. Marcos A. C. Pinheiro, 9ª**  
298 **R.S./ Alessandra E. Gramowski, M. P. /Sra. Marjori, OAB-FOZ/Sra. Luciana D. Rodrigues e Sr.**  
299 **Emerson R. Castilha, Pastoral Carcerária/ Sra. Júlia D. Ferreira, Patronato / Sr. Sidnei Pazza,**  
300 **PEF/ Sr. Diego R. Dias Rodrigues Dias e Alexandre K. Rodrigues, PEF/Ampliação Sr. Anderson**  
301 **Barreto, PEF II/Sra. Lucélia Beraldo, Rosiléia C. Weber, e Sr. Marcos Guerra, PEF IV/Sr.**  
302 **Radamés, PFF/UP/ Sra. Carolina Bondan e Cláudia G. F. Souto, P. M./Sd. Ferraz, SMSA/Sra.**  
303 **Larissa Menezes, UMAMFI/Sr. Luiz G. Lopes, Venson Contabilidade/Sra. Leonor Venson,**  
304 **representante do Conselho da Comunidade da cidade de Assis Chateaubriand/Sr. Rogério**  
305 **Belice. . Eu Luiz G. Lopes redigi a presente Ata que assino juntamente com a Presidente Sra.**  
306 **Juraci H. Audibert.**