



## CONSELHO DA COMUNIDADE NA EXECUÇÃO PENAL

Av. Pedro Basso, 1001 – 1º andar – Fórum Estadual – CEP 85863-756

Tel. (45) 3031 3003 - Foz do Iguaçu - PR

### 1 Ata de Reunião nº 011/23 Ordinária

2 Aos **vinte e nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três (29/11/23)**, conforme  
3 determina o **Regimento Interno** com início às 14h e finalizando às 16h na modalidade virtual  
4 através da plataforma **<https://meet.google.com/fod-oxew-kcg>**, onde os participantes estavam em  
5 suas residências ou em seus locais de trabalho. **Presidente Sra. Juraci H. Audibert** iniciou os  
6 **trabalhos** cumprimentou e agradeceu os (as) **Integrantes** conectados, e, dizendo que conforme  
7 determina o **Regimento Interno** os **Integrantes** do **Conselho da Comunidade da Execução Penal**  
8 devem se reunir conforme calendário que foi previamente **aprovado** na primeira **Reunião**  
9 **Ordinária** do ano. Complementando disse que este **Conselho** está construindo uma **Política** para  
10 **Garantir Direitos** aos “**Reeducandos(as)**” e “**Egressos**” na participação **Social**. Continuando  
11 lembrou que é a **11ª Reunião Ordinária** do ano e, está de acordo com o **Edital de Convocação nº**  
12 **011/23** datado de **22/11/23**. Continuando a **Presidente** realizou a leitura da **Pauta** do dia  
13 perguntando aos conectados se alguém desejava incluir algum tema para ser apresentado e discutido  
14 nesta **Reunião**. A **Presidente** apresentou a proposta da inclusão nesta **Reunião** o tema  
15 reestruturação da **Comissão** de “**Projetos**”. Não havendo manifestação a **Presidente** colocou em  
16 **regime de votação** a **Pauta** apresentada, sendo **aprovada** em aclamação e por unanimidade dos  
17 participantes **conectados(as)**, com a **alteração proposta**. Continuando a **Presidente** Sra. **Juraci**  
18 iniciou a **Reunião** pelo item: **1º–Agenda da Mesa. 1.1–Aprovação da Ata nº 010/23**, colocando  
19 para apreciação a **Ata** emanada da **Reunião nº 010/23** perguntando aos **Conselheiros (as)**  
20 **conectados(as)** se todos receberam a cópia de modo **eletrônico**, e, se algum(a) **Conselheiro(a)**,  
21 deseja fazer alguma inclusão ou correção nesta **Ata**. Não havendo manifestação a **Presidente** Sra.  
22 **Juraci** colocou em **Regime** de votação a **Ata nº 010/2023**, sendo **aprovada** em aclamação e por  
23 unanimidade dos **conectados**. A **Presidente** solicitou uma pausa para informar a participação do  
24 **Representante da Polícia Federal Sr. Raul Ricardo Araújo Neves** e solicitou que o **Conselheiro**  
25 se manifestasse. O “**Conselheiros(as)**” cumprimentou a todos e agradeceu pelo convite. Item **1.2–**  
26 **Correspondências Emitidas e Recebidas**. Continuando a **Presidente** passou a palavra ao **1º**  
27 **Secretário** para realizar a leitura das correspondências emitidas e recebidas no período: o Sr. **Luiz**  
28 **G. Lopes** se manifestou cumprimentando todos, iniciou dizendo que o **Conselho da Comunidade**  
29 emitiu neste período: **29 Termos de Doação, entregou 200 kits de higiene feminino e emitiu 17**  
30 **ofícios**: Entre eles: **Ofício Circ. nº 053/10/23** encaminhados à **Juíza Dra. Juliana A. Zanin**  
31 **Vieira, Juíza e Diretora do Fórum Dra. Danuza Z. Andrade, Promotora Dra. Rayanne H.**

32 **Berti, Promotor Dr. Luís M. Mafra, Delegado da Polícia Federal Sr. Raul R. Araújo Neves,**  
33 **Presidente da FECCOMPAR Sra. Maria H. Orreda, Presidente da OAB Dr. Vitor Hugo**  
34 **Nachtygal, Presidente do COMUS/FOZ Sr. Dílson P. Alves, Presidente do COPEN Sr. Luiz**  
35 **H.M. Pampuche, Defensora Pública Dra. Terena F. Nery, S.M.D. Sra. Kelyn C. Trento,**  
36 **S.M.S.A./Sra. Rose Meri da Rosa, S.M.A.S. Sr. Elias de S. Oliveira, Diretor da 9ª R.S. Sr.**  
37 **Ademir Ferreira, Comandante da P.M. Tem cel. Marcos Apº de Souza, encaminhando a cópia**  
38 **da Ata emanada da Reunião nº 010/23 realizada em 25/10/23 deste Conselho, acompanhada da**  
39 **Pauta nº 011/23. Ofício Circ. nº 054/10/23 encaminhados à Juíza Dra. Juíza Dra. Juliana A.**  
40 **Zanin Vieira, ao Presidente do CONPEN Dr. Luiz H. M. Pampuche e Promotoria Pública Dra.**  
41 **Rayanne Hagge Berti, encaminhando às cópias dos Relatórios das Visitas Técnicas**  
42 **realizadas na CPLN, PEF, PEF II, PEF IV e PFF-UP, referente ao mês de julho de 2023.**  
43 **Ofício Circ. nº 055/10/23 encaminhados à Presidente da FECCOMPAR Sra. Maria H. Orreda,**  
44 **encaminhando a cópia da Ata nº 01/01/22 – Eleição da Nova Mesa Diretora. Documentos**  
45 **recebidos: O Conselho da Comunidade recebeu 38 ofícios a seguir: O Conselho da Comunidade**  
46 **recebeu da VEP a decisão nº Processo nº. 0009612-98.2018.8.16.0069 determinando o regime**  
47 **semiaberto citado no Auto. Ofícios nº 003/10/23, emanados da Comissão da Mulher**  
48 **Encarcerada e assinado pela Coordenadora Sra. Luciana Dias, solicitando 12 Banners alusiva**  
49 **a” Semana Nacional da Justiça Pela Paz em Casa e Agosto Lilás”, Ofícios nº 147/10/23 e**  
50 **159/10/23, emanados da CPLN e assinados pelos Diretor(es) Sr. Marcelo J. Abatti e Sr. Erickson**  
51 **M. R. Mendes, solicitando Prótese ocular para “Reeducando” passagem para “Egresso”. Em anexo**  
52 **o Relatório referente ao mês de agosto 23. Ofícios nº 024/10/23, 024/10/23, 024/10/23, 025/10/23,**  
53 **026/10/23, 027/10/23 e 028/10/23, emanados da Comissão da Justiça Restaurativa e assinado**  
54 **pela Coordenadora Sra. Carla Giselle D. de Souza, solicitando material e alimentos para**  
55 **contemplar os (as) participantes destes encontros. Ofício nº 001/12/23, emanado da Diretoria do**  
56 **Patronato Municipal assinado pelo Diretor Sr. Sidnei Pazza encaminhando o Relatório das**  
57 **atividades desenvolvidas durante o Período. Ofício nº 134/10/23, 143/10/23, 154/10/23, 167/10/23,**  
58 **136810/23, 169/10/23, 176/11/23, 177/11/23, 184/11/23, 190/11/23, 191/11/23, 192/11/23,**  
59 **193/11/23,194/11/23, 196/11/23, 197/11/23, 199/11/23, 201/11/23, 202/11/23, 203/11/23,**  
60 **206/12/23, 207/12/23, 208/12/23, 209/12/23, 210/12/23, 213/12/23, 216/12/23 e 217/12/23,**  
61 **emanado da PEF, assinado pelo Diretor Sr. Diego D. Rodrigues, solicitando medicamentos e**  
62 **material para contemplar “Reeducandos)” e passagens para “Egressos”. Ofícios nºs 922/10/23,**  
63 **980/10/23, 1.004/10/23, 1.014/10/23, 1.016/10/23, 1.112/11/23, 1.117/11/23, 1.118/11/23,**  
64 **1.119/11/23, 1.127/11/23, 1.128/11/23, 1.129/11/23, 1.132/11/23, 1.138/11/23, 1.143/11/23,**  
65 **1.148/11/23, 1.152/11/23, 1.153/11/23, 1.154/11/23, 1.199/12/23, 1.207/12/23, 1.218/12/23,**  
66 **1.255/12/23 e 1.277/12/23, emanado(s) da PEF II, assinado(s) pelo(s) Diretor (es) Sr. Marcos**

67 **Guerra**, solicitando medicamentos e **Prótese Ocular** para contemplar “**Reeducandos**”, anexando o  
68 **Relatório** de inspeção. **Ofícios n°s 712/10/23, 748/10/23 e 759/10/23, 846/11/23, 874/11/23,**  
69 **875/12/23, 883/12/23, 901/12/23, 903/12/23, 911/12/23 e 920/12/23,** emanado da **PEF IV** e  
70 assinados pelo **Diretor Sr. Radamés Soccol** e pelo **Chefe Administrativo Sr. Anderson L.**  
71 **Muller**, solicitando medicamentos para “**Reeducandos**”. Anexando o **Relatório** de inspeção.  
72 **Ofício(s) n°s 364/10/23, 370/10/23, 374/10/23, 384/10/23, 388/10/23, 389/10/23, 393/10/23,**  
73 **394/10/23, 397/11/23, 402/11/23, 404/11/23, 406/11/23, 414/11/23, 415/11/23, 417/11/23,**  
74 **426/11/23, 427/11/23, 429/11/23, 434/11/23, 437/11/23, 438/11/23, 440/11/23 e 444/11/23,**  
75 emanado(s) da **PFF/UP** e assinado(s) pela **Diretora Sra. Caroline Q. Bondan**, solicitando  
76 medicamentos, insumos para produzir alimentos, ventiladores, barbantes, medicamentos, alimentos  
77 para contemplar “**Reeducandas**” e passagens para “**Egressas**”. Anexando o **Relatório** de  
78 **inspeção. Relatos e Informes da FECCOMPAR;** A **Presidente** se manifestou e realizou a leitura  
79 e destacou os principais e importantes pontos do(s) documento(s) enviados(s) e assinado(s) pela  
80 **Presidente Sra. Maria H. Orreda:** Encaminhando a cartilha de **Orientação e Organização de**  
81 **Grupos Reflexivos e Responsabilidades de Homens Autores de Violência Doméstica e**  
82 **Familiar contra a Mulher e a Família.** **Ofício n° 151/10/23**, a **FECCOMPAR** completou **10 anos**  
83 e com grande alegria viu inúmeros avanços nos **Conselhos da Comunidade do Paraná** ao longo  
84 do tempo, estimulados pela Federação com base na Lei de Execução Penal-LEP e nas Instruções  
85 Normativas Conjuntas CGJ/PR e MP/PR 01e 02/2014, inclusive pontuando a necessidade da  
86 regularização e organização administrativa e técnica dos **Conselhos**. Enfatizamos que realmente  
87 estamos vivendo um momento histórico especial, pois, o **Conselho Nacional de Justiça** publicou a  
88 **Resolução 488/23**, a qual já foi citada em vários documentos enviados pela **FECCOMPAR** aos  
89 **Conselhos da Comunidade**, durante este ano. **Ofício n° 153/10/23**, a **FECCOMPAR** com grande  
90 satisfação encaminha aos **Conselhos da Comunidade** para conhecimento e estudo, o **Manual de**  
91 **Fortalecimento dos Conselhos**, elaborado conforme **Resolução CNJ 488/23**, o qual tem como  
92 objetivo geral fortalecer mecanismos e estratégias de participação e de controle social na execução  
93 penal. Especificamente, o **Manual** é direcionado tanto para o fomento à criação de novos  
94 **Conselhos** quanto para o aprimoramento de sua composição, estrutura e práticas dos  
95 “**Conselheiros(as)**”, o que reforça a importância do diálogo entre o Poder Judiciário e a sociedade  
96 civil. **Resolução n° 488 de 23/02/23.** Institui a Política Judiciária para o Fortalecimento dos  
97 **Conselhos da Comunidade** e dá outras providências. **Ofício n° 168/12/23**, a **FECCOMPAR**  
98 informa aos **Conselhos da Comunidade** que realizem o planejamento para o pagamento da  
99 anuidade da Federação preferencialmente para o primeiro trimestre do ano de **2024**. O planejamento  
100 de recursos é necessário, tendo em vista a realização da entrega no **PROJUDI**, do **Plano de**  
101 **Aplicação dos Recursos das Penas Pecuniárias** para o próximo trimestre, no qual deverá constar a

102 solicitação de recursos para o pagamento da anuidade. **Ofício nº 171/12/23**, a **FECCOMPAR**  
103 solicita aos **Conselhos da Comunidade** que divulguem por meio do próprio site no link  
104 <https://www.tjpr.jus.br/calendario> a data do **Recesso Judiciário**, sendo que o expediente forense  
105 estará suspenso de **20/12/23** a **05/01/24**. Portanto, a **FECCOMPAR** orienta que as **Diretorias dos**  
106 **Conselhos**, estabeleça diálogo com funcionários e estagiários visando organizar e definir a  
107 liberação deles para acompanhar o recesso forense, mesmo os **Conselhos** que possuem sede própria  
108 ou alugada, acompanhando de forma extensiva o recesso do judiciário. **2.1- Do Plenário:**  
109 **Apresentação:** A **Presidente** informou aos “**Conselheiros(as)**” conectados que neste momento  
110 está aberta a palavra para as manifestações. A **Presidente** Sra. **Juraci** se manifestou e questionou o  
111 **1º Secretário** se houve alguma resposta dos órgãos públicos em relação a gratuidade do transporte  
112 dos “**Egressos (as)**” do complexo **Penitenciário** até a **Rodoviária** e embarcar aos seus destinos de  
113 origem. A **Presidente** destacou que não existe uma linha de ônibus regular tipo circular que  
114 contemple o complexo penitenciário de **Foz do Iguaçu-PR** aos (as) “**Egressos(as)**” E que houve  
115 uma informação de modo não oficial, que fora renovada a conceção e, uma nova empresa realizará  
116 o serviço de transporte coletivo. Mas, de acordo com o **Secretário**, até este momento não houve  
117 nenhum retorno dos órgãos oficiados (FOZTRANS E SMAS). A **Juíza da VEP** Dra. **Juliana A.**  
118 **Zanin Vieira** se manifestou cumprimentando os conectados e apresentou a proposta que este  
119 **Conselho** encaminhe os ofícios destacando as informações de modo oficial está situação à **VEP**  
120 para que seja tomada as devidas providências em relação a necessidade deste benefício aos(as)  
121 “**Egressos(as)**”. O **Representante** do “**CEEBJA**” Sr. **Djalma M. da Cruz** se manifestou dizendo  
122 que deseja participar do **Fórum** que a **FECCOMPAR** estará realizando e falou do trabalho  
123 desenvolvido pelo **Centro de Ensino**. A **Odontóloga** Sra. **Carina** se manifestou para informar as  
124 atividades realizadas pelos residentes da **UNILA**, disse que fora possível atender **60**  
125 “**Encarcerados(as)**”, mas, encerraram as atividades e que se faz necessário que a **PFF-UP** envie  
126 um documento solicitando que a **SMSA** encaminhe outro residente em substituição aos que  
127 finalizaram as atividades. Finalizou dizendo que iniciou um trabalho evangelístico com as  
128 “**Reeducandas**”. O “**Conselheiro**” e **1º tesoureiro** Sr. **Adilson** se manifestou e questionou a  
129 possibilidade da contratação de servidores para suprir a necessidade da **VEP** por meio de  
130 terceirização. A **Juíza da VEP** Dra. **Juliana A. Zanin Vieira** se manifestou dizendo que não é  
131 possível. A **Presidente** lembrou que participou da **Eleição** para a escolha da nova **Diretoria** da  
132 **FECCOMPAR** onde fora eleita para o cargo de **Conselheira Fiscal** para triênio de 2024 a 2066.  
133 **2.2-Das Comissões Internas. Saúde, Visitas Técnicas, CAPE, Mulher Encarcerada, “Projetos”.**  
134 **Apresentação: Coordenadores ou Relatores. Comissão de Saúde e Visitas Técnicas,**  
135 **coordenadas** pela Sra. **Juraci** que iniciou falando da **PNAISP** disse que se faz necessário a  
136 implantação de duas **Equipes** de profissionais da **PNAISP** e que existe uma **Resolução** do

137 **COMUS/FOZ** em relação implementação da **Política**. A **Coordenadora da Comissão** lembrou  
138 que o **SUS Municipal e Estadual** estão com muita falta de medicamentos prescrito da cesta **Básica**  
139 de medicamentos. A **Diretora da PFF-UP Sra. Caroline** se manifestou para informar que em  
140 **Reunião do COMUS/FOZ** que a verba destinada à **PNAISP** foi aprovada e homologada a  
141 implantação da **Política** e que estão aguardando a chegada de mais profissionais. O **Diretor do**  
142 **DEPEN Sr. Cássio** se manifestou e falou que em conversa com a Sra. **Larissa** a informação é  
143 sempre a mesma, que está indo, e disse que existe as dificuldades em conseguir profissionais para a  
144 **Saúde**. Em resposta a **Presidente**, o **Diretor** disse que foram repassadas as informações contidas  
145 no questionário que a **SMSA** havia apresentado que necessitava para dar continuidade na  
146 implantação da **PNAISP**. Em relação aos atendimentos **odontológicos** os casos que não são  
147 possíveis atender nas **Unidades Penais** são encaminhados para a rede **Pública**. A **Juíza da VEP**  
148 Dra. **Juliana** se manifestou e se mostrou indignada com a morosidade e a inércia da implantação da  
149 **PNAISP** e questionou a ausência de algum **Representante da SMSA**. **Comissão Visitas Técnica:**  
150 **Coordenada** pela Sra. **Juraci** que justificou que neste período não fora possível realizá-las, mas,  
151 estão sendo elaborado e encaminhado os **Relatórios** que serão realizadas inclusive com entrevista  
152 no próximo mês. A **Presidente Sra. Juraci** agradeceu as manifestações. **Comissão CAPE,**  
153 **Coordenada** pela Sra. **Lucélia Beraldo** a Sra. **Rosiléia** se manifestou e justificou a ausência da  
154 **Coordenadora**. A **Assistente Social do Conselho Sra. Josefina** se manifestou e falou novamente  
155 da dificuldade em conseguir as credenciais para visitas. O **Diretor do DEPEN Sr. Cássio** se  
156 manifestou novamente em resposta a observação da Sra. **Josefina** dizendo que a emissão das  
157 credenciais o prazo está sendo cumprido, mas, o familiar deve retirar a credencial, e, complementou  
158 que não é do seu conhecimento a dificuldade do acesso. A **Assistente Social do Conselho**  
159 questiona há possibilidade de informar aos familiares caso existe alguma inconsistência na  
160 documentação apresentada, desse modo, a emissão da credencial seria agilizada. Houve o  
161 comprometimento do **Diretor do DEPEN** em agilizar a comunicação, acesso e a emissão das  
162 credenciais. O **Diretor da PEF IV Sr. Radamés** se manifestou dizendo que em relação as visitas  
163 virtuais não têm necessidade da retirada e apresentação dela, pois, é consultado o sistema. A **Juíza**  
164 da **VEP Dra. Juliana** questionou o porquê da existência de duas modalidades de acesso as visitas  
165 virtuais pelos familiares e determinou que seja revisto e ajustado. **Comissão da Mulher**  
166 **Encarcerada:** A **Coordenadora Sra. Luciana**, se manifestou e falou das atividades desenvolvidas  
167 nos semáforos com o apoio da **GM** pelas integrantes da **Comissão** com a distribuição de adesivos  
168 “**Fique Atento aos Sinais**”. A **Juíza da VEP Dra. Juliana** se manifestou novamente para falar dos  
169 problemas junto ao **T.J.** em relação para atendimento aos “agressores” de “**Violência Domésticas**”  
170 lembrou da necessidade da implantação de fato da **CEMSU**, devido à falta de servidores (as) ou  
171 estagiários(as) multidisciplinar da **VEP** ressaltou também que não é possível legalmente realizar as

172 contratações necessárias e apresentou as justificativas. A **Juíza da VEP Dra. Juliana** finalizou  
173 dizendo que se reunirá em breve com a **Presidente** para tentar resolver esta situação. **Comissão da**  
174 **Justiça Restaurativa: Coordenada** pela Sra. **Carla** se manifestou e falou da entrega dos  
175 certificados no mês de dezembro. Agradeceu a colaboração do **Aux. Administrativo Sr. Renan**  
176 pela colaboração no **Projeto**. O Sr. **Renan** se manifestou e falou da participação no curso de  
177 formação de facilitadores de Justiça Restaurativa, apresentou o projeto de **Justiça Restaurativa**  
178 “novos ARES”, com autores de Violência Doméstica lotados na CPLN, junto com a psicóloga  
179 Karine. A **Assistente Social Sra. Josefina** se manifestou e agradeceu a participação nestes  
180 “**Projetos**”. A Sra. **Rosiléia** da mesma forma, se manifestou em agradecimento pelas participações  
181 nos projetos. A **Diretora da PFF-UP Sra. Caroline** se manifestou novamente e também agradeceu  
182 a participação neste “**Projetos**”. Finalizou destacando a apresentação de uma peça de teatro. A  
183 **Juíza da VEP Dra. Juliana** se manifestou e falou da criação de um protocolo para o ano que vem  
184 para otimizar o e padronizar o curso de formação de “**Facilitadores**”. **Comissão de Projetos**. Que  
185 no momento está sem coordenação, pois, o atual **Coordenador** se afastou e não informou ao  
186 **Conselho**. A **Presidente do Conselho** apresentou a proposta do encaminhamento do tema para ser  
187 discutido na “**Ordem do Dia**”. Sendo aprovada por unanimidade dos conectados (as). **3–Ordem do**  
188 **Dia: 3.1– Reestruturação da Comissão de “Projetos”**. Apresentação **Mesa Diretora: a**  
189 **Presidente** se manifestou e apresentou a proposta da reestruturação da “**Comissão de Projetos**”  
190 pelos motivos já elencados. A Sra. **Juraci** iniciou dizendo da necessidade e questionou aos  
191 conectados(as) se há interesse em participar da **Comissão** permanente. Após alguns  
192 questionamentos os(as) “**Conselheiros(as)**”, se manifestaram e colocaram seus nomes para  
193 apreciação e referendo do **Plenário**. Sr. Cássio R. Pompeo, Sr. Djalma Machado da Cruz, Sra. Iraci  
194 P. C. Segundo, Sra. Carla Giselle D. de Souza, Sd. Ferraz, Sra. Caroline Q. Bondan, com a  
195 participação da Presidente Sra. Juraci H. Audibert e dos trabalhadores na condição de apoio deste  
196 **Conselho** o Auxiliar Administrativo Sr. Renan P. Santos, Assistente Social do Conselho Sra.  
197 Josefina D. F. Baião. A **Presidente Sra. Juraci** lembrou que na **1ª Reunião da Comissão** seja  
198 eleito(a) um(a) **Coordenador(a) e Relator(a)** em seguida colocou em regime de votação os nomes  
199 apresentados, sendo aprovados por unanimidade dos **conectados(as)**. **3.2– Apresentação e**  
200 **Aprovação do Plano de Aplicação para o 1º Trimestre de 2024**. Apresentação 1º **Tesoureiro Sr.**  
201 **Adilson P. de Aguiar**. A **Pres. Sra. Juraci** se manifestou e justificou que antes da apresentação  
202 deveria ser realizada algumas adequações no **Plano** em tela e passou a palavra ao 1º **Tesoureiro** para  
203 que realizasse a apresentação do **Plano de Aplicação** que cumprimentou os(as) **Conselheiros(as)**,  
204 iniciou apresentação de modo virtual onde os integrantes deste **Conselho da Comunidade**  
205 acompanharam as informações relacionadas na **Planilha do Plano de Aplicação**. O Sr. **Adilson**  
206 detalhou os valores apresentados relacionados com as despesas que serão executadas no 1º

207 **Trimestre de 2024** e utilizadas nos meses de **janeiro, fevereiro e março**. O valor total previsto  
208 para o período é de R\$ **220.630,80 (duzentos e vinte mil, seiscentos e trinta reais e oitenta**  
209 **centavos)**. Após a apresentação detalhada do **Plano** o Sr. **Adilson** agradeceu a atenção e se colocou  
210 à disposição para algum esclarecimento que se fizerem necessários. Não havendo manifestação  
211 retornou a palavra à **Pres. Sra. Juraci** que colocou em regime de votação o **Plano de Aplicação do**  
212 **1º Trimestre de 2024**, sendo **aprovado** por aclamação e por unanimidade dos(as) **Conselheiros(as)**  
213 **conectados(as)**. Não havendo manifestação, devolveu a palavra a **Presidente Sra. Juraci** que  
214 colocou em regime de votação os valores apresentados da “**Plano de Aplicação**” para o **1º**  
215 **Trimestre de 2024**, sendo **aprovada** por aclamação e por unanimidade dos (as) **Conselheiros(as)**  
216 **conectados** (as). Não havendo outro assunto a ser discutido nesta **Reunião** a **Presidente Sra.**  
217 **Juraci** encerrou agradecendo as participações das **22 Entidades** e **Conselheiros(as)**: **Associação**  
218 **B. São João/Sra. Juraci H. Audibert, CEEBEJA/ Djalma Machado, Conselho da**  
219 **Comunidade/Sr. Renan P. Santos e Josefina D. F. Baião, C.L.S. Campos do Iguaçu e Portal/Sr.**  
220 **Adilson P. Aguiar, CPLN/ Sr. Marcelo José Abatti, COMUS/FOZ/Sra. Juraci H. Audibert e Sr.**  
221 **Marcos A. C. Pinheiro, DEPEN/Sr. Cássio R. Pompeo, M.P./Sra. Marjorie Romanzini, OAB-**  
222 **FOZ/Sra. Carla Giselle D. de Souza e Luciana D. Rodrigues, Pastoral Carcerária/Sra. Júlia D.**  
223 **Ferreira, Patronato/ Sr. Sidnei Pazza, PEF/ Sr. Diego D. Rodrigues PEF II/ Sr. Marcos Guerra,**  
224 **Sra. Carina C.S. Dias e Rosiléia C. Weber PEF IV/Sr. Radamés Soccol e Felipe Inácio,**  
225 **PFF/UP/Sra. Caroline Q. Bondan, P.F./Sr. Raul R. Araújo Neves, UMAMFI/Sr. Luiz G. Lopes,**  
226 **VEP/ Juíza da VEP Dra. Juliana A. Zanin Vieira além dos simpatizantes: . Eu Luiz G. Lopes**  
227 redigi a presente **Ata** que assino juntamente com a **Presidente Sra. Juraci H. Audibert**.